

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 16819

## PERIODO 2024



### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON BAÑOS DE AGUA SANTA
RUC:	1860000480001
REPRESENTANTE LEGAL	MARLON FABRICIO GUEVARA SILVA
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
CANTONAL	16

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
NO APLICA	NO APLICA

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

Consolidar la descentralización por medio del trabajo coordinado con los GAD parroquiales del cantón y asumir competencias en base a la capacidad operativa de la entidad municipal.

Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.

Establecer instrumentos de cooperación interinstitucional y alianzas estratégicas con los diferentes actores sociales del Cantón, organizaciones y entidades Provinciales, Nacionales e Internacionales con el objeto de mejorar la calidad de vida de la población.

Cumplir y hacer cumplir las funciones de la administración municipal en materia de Turismo, Financiera, Proyectos, Planificación y Administración Territorial, Obras Públicas, Saneamiento Ambiental, Ambiente, Gestión Social, Educación, Cultura y Deportes, Gestión de Riesgos.

Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO.META	DESCRIPCION	
Consolidar la descentralización por medio del trabajo coordinado con los GAD parroquiales del cantón y asumir competencias en base a la capacidad operativa de la entidad municipal.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS  G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY. PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO. LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.	5	GESTIONAR ACTIVIDADES/ SERVICIOS EN BENEFICIO DE PERSONAS VULNERABLES.	PERSONAS ATENDIDAS
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1647,00	1647,00	100,00 %	ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES, NIÑOS Y NIÑAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y POBREZA, PERSONAS CON ENFERMEDADES CATASTRÓFICAS.	1647 PERSONAS ATENDIDAS
Cumplir y hacer cumplir las funciones de la administración municipal en materia de Turismo, Financiera, Proyectos, Planificación y Administración Territorial, Obras Públicas, Saneamiento Ambiental, Ambiente, Gestión Social, Educación, Cultura y Deportes, Gestión de Riesgos.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS  B) EJERCER EL CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO EN EL CANTÓN;	NO.META	DESCRIPCION	
		32	CONSULTORIA	CONSULTORIA
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	

TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	PRESENTAR Y SOCIALIZAR LA NECESIDAD DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DEL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO Y PLAN VIAL.	CONTAR CON INFORMACION ACTUALIZADA DEL PDOT Y USO Y GESTIÓN DEL SUELO DEL CANTÓN BAÑOS DE AGUA SANTA.	
Cumplir y hacer cumplir las funciones de la administración municipal en materia de Turismo, Financiera, Proyectos, Planificación y Administración Territorial, Obras Públicas, Saneamiento Ambiental, Ambiente, Gestión Social, Educación, Cultura y Deportes, Gestión de Riesgos.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		F) PLANIFICAR, REGULAR Y CONTROLAR EL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE TERRESTRE DENTRO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN CANTONAL;		67	CONSULTORIA CONSULTORIA
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2,00	0,00	0,00 %	PRESENTAR Y SOCIALIZAR LA NECESIDAD DE CONTAR CON UN PLAN VIAL.	CONTAR CON UN PLAN VIAL DEL CANTÓN BAÑOS DE AGUA SANTA.	
Cumplir y hacer cumplir las funciones de la administración municipal en materia de Turismo, Financiera, Proyectos, Planificación y Administración Territorial, Obras Públicas, Saneamiento Ambiental, Ambiente, Gestión Social, Educación, Cultura y Deportes, Gestión de Riesgos.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		A) PLANIFICAR, JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD, EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		3	PRESTAR TODOS LOS SERVICIOS DE APOYO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS, UNIDADES Y DIRECCIONES DEL GADBA, PARA LA EJECUCIÓN DE SUS PLANES, PROGRAMAS, Y PROYECTOS ENMARCADOS EN LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, QUE PERMITAN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DEL BIEN PÚBLICO. NUMERO DE ESTUDIOS Y REGLAMENTOS A REALIZARSE PARA LA EJECUCIÓN DE ESTA ACTIVIDAD
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
3,00	3,00	100,00 %	REALIZAR ESTUDIOS SOBRE LA ADECUADA ESTRUCTURACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD, SIMPLIFICACIÓN DE SISTEMAS, PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE TRABAJO, DISEÑO Y CONTROL DE FORMULARIOS, REGISTROS, DOCUMENTOS, ARREGLO FÍSICO Y NECESIDADES DEL EQUIPO, MÁQUINAS Y MOBILIARIO DE OFICINA, Y ASESORÍA TÉCNICA EN LA PREPARACIÓN DE REGLAMENTOS Y MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS, IMPULSAR PLANES Y PROGRAMAS EN BUSCA DEL MEJORAMIENTO CONTINUO INSTITUCIONAL, ADMINISTRAR EL USO Y MOVILIZACIÓN DE LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA MUNICIPAL.	CUMPLIR CON LOS SERVICIOS DE APOYO DE LAS UNIDADES DE LA MUNICIPALIDAD, A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ADMINISTRACIÓN CORRECTA.	
Cumplir y hacer cumplir las funciones de la administración municipal en materia de Turismo, Financiera, Proyectos, Planificación y Administración Territorial, Obras Públicas, Saneamiento Ambiental, Ambiente, Gestión Social, Educación, Cultura y Deportes, Gestión de Riesgos.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		B) EJERCER EL CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO EN EL CANTÓN;		28	NÚMERO DE PROYECTOS DE ORDENANZAS Y REFORMAS A EXPEDIR EJERCER CONTROL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PREVIA REVISIÓN Y ANÁLISIS PARA APROBACIÓN ACCIONES DE LEGISLACIÓN Y FISCALIZACIÓN
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
66,00	66,00	100,00 %	ELABORAR PROYECTOS DE ORDENANZAS CANTONALES, EN EL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS, INTERVENIR CON VOZ Y VOTO EN LAS SESIONES Y DELIBERACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL, REVISIÓN DE PROYECTOS DE ORDENANZAS	CUMPLIR CON LOS SERVICIOS DE APOYO DE LAS UNIDADES DE LA MUNICIPALIDAD, A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ADMINISTRACIÓN CORRECTA, CUMPLIR CON LOS SERVICIOS DE APOYO DE LAS UNIDADES DE LA MUNICIPALIDAD, A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ADMINISTRACIÓN CORRECTA, CUMPLIR CON LOS SERVICIOS DE APOYO DE LAS UNIDADES DE LA MUNICIPALIDAD, A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ADMINISTRACIÓN CORRECTA.	
Establecer instrumentos de cooperación interinstitucional y alianzas estratégicas con los diferentes actores sociales del Cantón, organizaciones y entidades Provinciales, Nacionales e Internacionales con el objeto de mejorar la calidad de vida de la población.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		C) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD URBANA;		11	EJECUTAR OBRAS EN LAS PARROQUIAS RIO NEGRO Y RIO VERDE, EN BASE A LA PLANIFICACION Y PRIORIZACION DE CADA GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO RURAL. PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				

1,00	1,00	100,00 %	OBRAS DE MANTENIMIENTO VIAL, INFRAESTRUCTURA, AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LAS PARROQUIAS RIO VERDE Y RIO NEGRO.	INVERTIR LOS RECURSOS DE LA LEY AMAZÓNICA EN PROYECTOS A FAVOR DE LAS PARROQUIAS.		
Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		C) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD URBANA;		9	EJECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL, SOCIAL Y DEPORTIVO EN DIFERENTES SECTORES DEL CANTÓN	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	ELABORAR Y EJECUTAR PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE OBRAS.	SATISFACER LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LOS HABITANTES DEL CANTÓN.		
Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR, JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD, EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		4	CONTAR CON LA DISPONIBILIDAD ECONOMICA PARA EJECUTAR CON EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES, NECESIDADES Y PROCESOS A EJECUTARSE EN LA UNIDAD.	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	MATERIALES PARA LA DIFUSIÓN DEL PROYECTO COMO BASE DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL EN GIRS.	AUMENTO DEL 15% DE MATERIAL RECUPERADO Y RECICLABLE COMO GENERACIÓN DEL BARRIO PILOTO.		
Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		6	DOTAR DE SERVICIO DE AGUA POTABLE A 7000 HABITANTES	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	CONSTRUCCIÓN, FISCALIZACIÓN, CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE, COMPLEMENTANDO CON LOS SERVICIOS DE PUBLICIDAD PARA INFORMAR SOBRE LOS CORTES DE AGUA POTABLE POR DAÑOS Y MORA, ADEMÁS DE LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y HERRAMIENTAS QUE PERMITEN LA OPTIMIZACIÓN Y PUESTA A PUNTO DE MAQUINARIA MENOR PARA LOS DIFERENTES TRABAJOS A REALIZARSE.	PERSONAS INFORMADAS, PERSONAL, MAQUINARIAS Y SISTEMAS DE AGUA POTABLE OPERATIVAS Y UN STOCK EN MATERIALES QUE PERMITIRAN LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS.		
Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		7	DOTAR DE ESTE SERVICIO BÁSICO PARA AMPLIAR SU VIDA ÚTIL, MIENTRAS SE CONSTRUYE EL NUEVO ALCANTARILLADO PARA BAÑOS DE AGUA SANTA	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	PAGO PARA EL ESTUDIO REALIZADO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO, CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LICENCIAMIENTO AMBIENTAL, ANÁLISIS DE LABORATORIO DE AGUAS RESIDUALES, ADQUISICIÓN DE MATERIAL QUE SERVIRÁ PARA LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE ALCANTARILLADO.	DOTAR DE UN MEJOR SERVICIO EN EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PARA LA CUIDADANÍA Y DISMINUIR LA CONTAMINACIÓN POR ROPTURAS DEL SISTEMA.		
Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		T) LAS DEMÁS ESTABLECIDAS EN LA LEY.		30	CAPACITARSE EN TEMAS DE VANGUARDIA LEGAL.	TECNICOS MUNICIPALES CAPACITADOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		

TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
3,00		0,00		0,00 %	GESTIONAR CAPACITACIONES EN MODALIDAD VIRTUAL, PRESENCIAL O HÍBRIDA.	PERSONAL CAPACITADO.
Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.						
COMPETENCIAS / FUNCIONES				NO.META	DESCRIPCION	
T) LAS DEMÁS ESTABLECIDAS EN LA LEY.				31	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMÁTICOS/ MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS	OBTENER LICENCIAS ACTUALIZADOS DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
5,00		5,00		100,00 %	GESTIONAR LA ADQUISICION DE LAS DIFERENTES LICENCIAS DE LOS PROGRAMAS UTILIZADOS EN LA DIRECCIÓN.	HERRAMIENTAS INFORMATICAS ACTUALIZADAS.
Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
C) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD URBANA;				8	MANTENER EN BUEN ESTADO Y OPERATIVO EL PARQUE AUTOMOTOR.	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
1,00		1,00		100,00 %	ABASTECIMIENTO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD.	CUMPLIR CON LOS TIEMPOS PLANIFICADOS EN LA CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO VIAL CON EL FIN DE TENER OPERATIVO EN UN 100% LAS VIAS DEL CANTON.
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
E) CREAR, MODIFICAR, EXONERAR O SUPRIMIR MEDIANTE ORDENANZAS, TASAS, TARIFAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS;				19	ATENCIÓN AL PUBLICO CON GUIA DE TRAMITES Y RECLAMOS	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
1,00		1,00		100,00 %	DAR INFORMACIÓN CLARA Y PRECISA PARA FÁCIL COMPRESIÓN DE LOS SUJETOS PASIVOS.	DAR ATENCION EFICIENTE.
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
E) CREAR, MODIFICAR, EXONERAR O SUPRIMIR MEDIANTE ORDENANZAS, TASAS, TARIFAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS;				20	CUMPLIR METAS DE CORRESPONSABILIDAD IMPUESTAS POR BANCO DEL ESTADO	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
1,00		0,80		80,00 %	EFICIENCIA RECAUDATORIA	VALOR RECUPERADO DEL MONTO DE LA CARTA VENCIDA 2018 Y LOS VALORES RECAUDADOS Y EMITIDOS.
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
E) CREAR, MODIFICAR, EXONERAR O SUPRIMIR MEDIANTE ORDENANZAS, TASAS, TARIFAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS;				21	MEJORAR EL NIVEL DE SEGURIDAD Y ACCESIBILIDAD DE RECAUDACION Y TESORERIA	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
1,00		0,80		80,00 %	COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTO.	TIEMPO PLANIFICADO Y TIEMPO EMPLEADO EN LA EFICIENCIA DE LA EJECUCION DE LOS NUMEROS DE EQUIPOS ADQUIRIDOS.
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
E) CREAR, MODIFICAR, EXONERAR O SUPRIMIR MEDIANTE ORDENANZAS, TASAS, TARIFAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS;				22	PROPORCIONAR INFORMACION OPORTUNA, CONFIABLE, VERAZ PARA LA TOMA DE DECISIONES	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				

1,00	1,00	100,00 %	VERIFICAR LA LEGALIDAD, VERACIDAD, EXACTITUD Y AUTENTICIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SUSTENTA LOS INGRESOS Y GASTOS	FINANCIERA (EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA; SITUACIÓN FINANCIERA, FLUJO DEL EFECTIVO, ESTADO DE RESULTADOS)	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		M) REGULAR Y CONTROLAR EL USO DEL ESPACIO PÚBLICO CANTONAL Y, DE MANERA PARTICULAR, EL EJERCICIO DE TODO TIPO DE ACTIVIDAD QUE SE DESARROLLE EN EL LA COLOCACIÓN DE PUBLICIDAD, REDES O SEÑALIZACIÓN		29	CONTRATO DE SERVICIOS BOLETIN DE Prensa, COMUNICADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
3,00	2,40	80,00 %	COMUNICAR	INFORMAR DE MANERA OPORTUNA DE LOS CAMBIOS QUE SE EDECTUEN EN LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACION	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		N) CREAR Y COORDINAR LOS CONSEJOS DE SEGURIDAD CIUDADANA MUNICIPAL, CON LA PARTICIPACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL, LA COMUNIDAD Y OTROS ORGANISMOS RELACIONADOS CON LA MATERIA DE SEGURIDAD, LOS CUALES FORMULARÁN Y EJECUTARÁN POLÍTICAS LOCALES, PLANES Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS SOBRE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA; CODIGO ORGANICO DE ORGANIZACION TERRITORIAL, COOTAD - PÁGINA 28 LEXIS FINDER - WWW.LEXIS.COM.EC		35	COMPRA DE EQUIPOS EQUIPOS ADQUIRIDOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	SOCIALIZAR LA NECESIDAD DE ADQUISICION DE LOS EQUIPOS QUE PERMITIRAN EL APOYO A LA SEGURIDAD.	CONTAR CON EQUIPOS QUE PERMITAN APOYAR A LA SEGURIDAD CUIDADANA	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		2	DOTAR DE ESTE SERVICIO BASICO PARA AMPLIAR SU VIDA UTIL MIENTRAS SE CONSTRUYE EL NUEVO ALCANTARILLADO PARA BAÑOS DE AGUA SANTA PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	PAGO PARA EL ESTUDIO REALIZADO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO, CONTRATACION DEL SERVICIO DE LICENCIAMIENTO AMBIENTAL, ANALISIS DE LABORATORIO DE AGUAS RESIDUALES, ADQUISICION DE VESTIMENTA DE PROTECCION PARA EL PERSONAL Y MATERIAL QUE SERVIRA PARA LA CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE ALCANTARILLADO.	DOTAR DE UN MEJOR SERVICIO EN EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PARA LA CUIDADANIA Y DISMINUIR LA CONTAMINACION POR ROPTURAS DEL SISTEMA.	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		A) PLANIFICAR, JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD, EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		1	ELABORAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
12,00	12,00	100,00 %	COORDINAR CON LAS DIRECCIONES DE PLANIFICACIÓN, OBRAS PÚBLICAS, SANEAMIENTO AMBIENTAL LOS PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS, URBANÍSTICOS Y PAISAJÍSTICOS CON EL FIN DE ESTABLECER E IMPLEMENTAR EL LINEAMIENTO ESTRATÉGICO PARA EL DISEÑO URBANO. ESTABLECER E IMPLEMENTAR EL LINEAMIENTO ESTRATÉGICO PARA EL DISEÑO URBANO. BANCO DE IDEAS Y/O PROYECTOS, ELABORACIÓN DE PLANES PARCIALES (TURISMO, RIESGOS, VIALES, PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER).	FINANCIAMIENTO CON CRÉDITO PÚBLICO Y/O CONVENIOS. INFORMAR Y ASESORAR AL GADBAS, EJECUTAR EN SU TOTALIDAD. INFORMAR A LOS PROPIETARIOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	

Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES		12	REALIZAR LA EXPROPIACION DE TERRENOS PARA EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION EN LOS MISMOS	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	EJECUTAR EXPROPIACIONES DE TERRENOS EN DIFERENTES SECTORES DEL CANTÓN.	DOTAR A LAS COMUNIDADES Y DEMÁS SECTORES DEL CANTÓN DE LOS ESPACIOS NECESARIOS PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.		
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		F) EJECUTAR LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS Y CONCURRENTES RECONOCIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY Y EN DICHO MARCO, PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y CONSTRUIR LA OBRA PÚBLICA CANTONAL CORRESPONDIENTE CON CRITERIOS DE CALIDAD, EFICACIA Y EFICIENCIA, OBSERVANDO LOS PRINCIPIOS DE UNIVERSALIDAD, ACCESIBILIDAD, REGULARIDAD, CONTINUIDAD, SOLIDARIDAD, INTERCULTURALIDAD, SUBSIDIARIEDAD, PARTICIPACIÓN Y EQUITAD		14	REALIZAR LA EXPROPIACION DE TERRENOS PARA EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION EN LOS MISMOS	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	EJECUTAR EXPROPIACIONES DE TERRENOS EN DIFERENTES SECTORES DEL CANTÓN.	DOTAR A LAS COMUNIDADES Y DEMÁS SECTORES DEL CANTÓN DE LOS ESPACIOS NECESARIOS PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.		
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL CANTONAL, PARA GARANTIZAR LA REALIZACIÓN DEL BUEN VIVIR A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CANTONALES, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES		28	REALIZAR PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES PARA UN MEJOR DESEMPEÑO DEL PERSONAL QUE LABORA BAJO LA DEPENDENCIA DE OBRAS PÚBLICAS	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
2,00	2,00	200,00 %	COMPRA DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS.	RENOVAR EL 100% DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.		
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR, JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD, EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		16	ESTABLECER UN SISTEMA DE GOBERNANZA INSTITUCIONAL INCLUYENTE Y PARTICIPATIVA, QUE SE ARTICULE CON LOS DEMÁS NIVELES DE GOBIERNO Y CON LOS PRINCIPALES ACTORES DEL SECTOR PRIVADO Y LA SOCIEDAD CIVIL.	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
4620,00	4620,00	100,00 %	INSCRIBIR LOS INSTRUMENTOS PÚBLICOS, TÍTULOS Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE LA LEY EXIGE O PERMITE QUE SE INSCRIBAN; BÚSQUEDA Y ELABORACIÓN DE LOS CERTIFICADOS DE GRAVAMEN Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN QUE RIGE LA UNIDAD, MANTENIENDO EL BUEN ESTADO DE LAS INSTALACIONES, ENFOCÁNDOSE EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE Y LA CAPACITACIÓN CONSTANTE DEL PERSONAL.	NÚMERO DE SOLICITUDES DE INSCRIPCIONES, BUSQUEDAS Y CERTIFICADOS REALIZADOS Y FUNCIONARIOS TECNICOS CAPACITADOS.		
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO, LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		10	REALIZAR ESTUDIOS PARA LA EJECUCION DE OBRAS EN EL CANTÓN, ASI COMO LA CONTRATACION DE SUPERVISIONES, CONTROL Y SEGUIMIENTOS EXTERNOS, SEGÚN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA MUNICIPALIDAD	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍAS DE ESTUDIOS Y FISCALIZACIONES EXTERNAS.	OBTENER Y EJECUTAR PROYECTOS PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE LA MAYOR PARTE POBLACIÓN.	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR, JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD, EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;	17	EJECUTAR LA GESTION FINANCIERA Y TRIBUTARIA INSTITUCIONAL	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	ADMINISTRAR LOS RECURSOS ECONÓMICOS DEL GADBAS, FORMULAR Y EJECUTAR, PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRADAS EXPRESADAS EN EL PAC. COORDINAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO A TRAVÉS DE LAS CERTIFICACIONES DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y ECONÓMICA	REALIZAR SIETE REFORMAS PRESUPUESTARIAS	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		E) CREAR, MODIFICAR, EXONERAR O SUPRIMIR MEDIANTE ORDENANZAS, TASAS, TARIFAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS;	18	APLICACIÓN DE REBAJAS, DEDUCCIONES Y EXONERACIONES EN TRIBUTOS	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	SOLICITAR A LOS SUJETOS PASIVOS LA DOCUMENTACIÓN QUE SUSTENTE LOS PEDIDOS PARA SU APLICACIÓN RESPALDO, CRUCE DE INFORMACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES PARA ACTUALIZACIÓN LOS REGISTROS	DAR A CONOCER A LOS CONTRIBUYENTES DE SUS DEBERES Y DERECHOS.	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		E) CREAR, MODIFICAR, EXONERAR O SUPRIMIR MEDIANTE ORDENANZAS, TASAS, TARIFAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS;	23	CONCILIAR LOS SALDOS DE LOS ACTIVOS FIJOS	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	SOLICITAR A LA DIRECCIÓN FINANCIERA PERSONAL PARA LA DEPURACIÓN	SALDO DE ACTIVOS FIJOS CONCILIADOS	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		E) CREAR, MODIFICAR, EXONERAR O SUPRIMIR MEDIANTE ORDENANZAS, TASAS, TARIFAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS;	24	ORGANIZAR EL 100% DEL ARCHIVO CONTABLE ACTIVO	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	SOLICITAR A LA DIRECCIÓN FINANCIERA, REALICE LAS ACCIONES NECESARIAS PARA QUE GARANTICE EL ESPACIO FÍSICO REQUERIDO Y SEGURO PARA EL ARCHIVO	NUMERO DE EXPEDIENTES EXISTENTES Y ARCHIVADOS.	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		E) CREAR, MODIFICAR, EXONERAR O SUPRIMIR MEDIANTE ORDENANZAS, TASAS, TARIFAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS;	25	DOTAR DE ESPACIO FÍSICO PARA EL ARCHIVO	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				

1,00	1,00	100,00 %	SOLICITAR A LA DIRECCIÓN FINANCIERA, REALICE LAS ACCIONES NECESARIAS PARA QUE GARANTICE EL ESPACIO FÍSICO REQUERIDO Y SEGURO PARA EL ARCHIVO	TODOS LOS ARCHIVOS DEBIDAMENTE ORDENADOS EN UN SITIO SEGURO Y CONFORTABLE	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		I) ELABORAR Y ADMINISTRAR LOS CATASTROS INMOBILIARIOS URBANOS Y RURALES;	26	VERIFICAR AL 100% LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES ADQUIRIDOS, CONFORME SE ENCUENTRA SOLICITADO, COTIZADO Y PRESUPUESTADO	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	RECEPTAR LA DOCUMENTACIÓN DE LOS BIENES ADQUIRIDOS. VERIFICAR LA CONFORMIDAD DE LA ADQUISICIÓN (SOLICITADO, COTIZADO, PRESUPUESTADO Y ADQUIRIDO) .INGRESAR LOS VIENES ADQUIRIDOS A BODEGA, EGRESO DE LOS BIENES MEDIANTE ACTAS DE ENTREGA, RECEPCIÓN	TIEMPO PLANIFICADO Y TIEMPO EMPLEADO EN LA EFICIENCIA DE LA EJECUCION DE LOS NUMEROS DE EQUIPOS ADQUIRIDOS.	
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO. LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.	27	MEJORAR EL NIVEL DE SEGURIDAD Y ACCESIBILIDAD DE RECAUDACION BALNEARIOS MUNICIPALES	PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	0,80	80,00 %	INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y SEGURIDADES PARA EL ÁREA DE RECAUDACIÓN. ,COMPRA E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO.	TIEMPO PLANIFICADO Y TIEMPO EMPLEADO EN LA EFICIENCIA DE LA EJECUCION DE LOS NUMEROS DE EQUIPOS ADQUIRIDOS.	
Total		89,14 %			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
Promover el desarrollo turístico, económico, social, ambiental y cultural dentro de su jurisdicción bajo principios de sostenibilidad y equidad.	82,00 %	ALGUNOS PROGRAMAS DE CONTROL Y PROYECTOS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES NO SE EJECUTARON COMPLETAMENTE, PRINCIPALMENTE POR DIFICULTADES TÉCNICAS EN SU IMPLEMENTACIÓN; NO SE CONCRETARON TODOS LOS PROYECTOS PLANIFICADOS EN OBRAS PÚBLICAS DEBIDO A RETRASOS EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN.
Consolidar la descentralización por medio del trabajo coordinado con los GAD parroquiales del cantón y asumir competencias en base a la capacidad operativa de la entidad municipal.	82,00 %	SE HA LOGRADO UN AVANCE DEL 82% MEDIANTE ACCIONES COORDINADAS CON LOS GAD PARROQUIALES, ESPECIALMENTE EN TEMAS APOYO A PROYECTOS, MANTENIMIENTO Y TRABAJOS POR EMERGENCIA CLIMATICA.
Cumplir y hacer cumplir las funciones de la administración municipal en materia de Turismo, Financiera, Proyectos, Planificación y Administración Territorial, Obras Públicas, Saneamiento Ambiental, Ambiente, Gestión Social, Educación, Cultura y Deportes, Gestión de Riesgos.	94,00 %	SE LOGRÓ UN AVANCE DEL 94% EN EL ESTABLECIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS, GRACIAS A LA EJECUCIÓN DE DIVERSOS PROYECTOS EN COORDINACIÓN CON FUNDACIONES, ENTIDADES EDUCATIVAS, ORGANISMOS PROVINCIALES Y NACIONALES, LO QUE HA CONTRIBUIDO SIGNIFICATIVAMENTE A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL CANTÓN.
Impulsar una administración municipal basada en la participación ciudadana, desarrollo del talento humano y utilización eficiente, efectiva y eficaz de los recursos humanos, materiales y económicos.	88,00 %	SE HAN LOGRADO IMPORTANTES RESULTADOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO Y MEJORAS EN LA GESTIÓN DE RECURSOS INSTITUCIONALES.
Establecer instrumentos de cooperación interinstitucional y alianzas estratégicas con los diferentes actores sociales del Cantón, organizaciones y entidades Provinciales, Nacionales e Internacionales con el objeto de mejorar la calidad de vida de la población.	80,00 %	AUNQUE SE HA LOGRADO UN AVANCE IMPORTANTE DEL 80%, ALGUNOS ASPECTOS DEL DESARROLLO TURÍSTICO, ECONÓMICO, SOCIAL, AMBIENTAL Y CULTURAL REQUIEREN UN MAYOR IMPULSO. SE ESPERA REALIZAR MÁS ACCIONES PARA CONSOLIDAR EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y EQUITATIVO EN LA JURISDICCIÓN, ALINEADO CON LOS PRINCIPIOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Potenciar la inclusión integral de la población con énfasis en los grupos de atención prioritaria, a través de la generación de eventos culturales, la creación de espacios de interrelación y la protección de los espacios y equipamientos públicos existentes para el correcto desarrollo de las capacidades y el bienestar de toda la ciudadanía en general.	Mejorar la captación presupuestaria de la Junta Cantonal de Derechos. Elaborar y ejecutar el plan de actualización catastral en temas de interés local. Fortalecer la capacidades cognitivas, físicas e intelectuales de los niños, niñas, jóvenes, adolescentes y adultos mayores del cantón.	37,50 %	Desde su entrada en vigencia en 2024, la Junta Cantonal ha atendido 112 nuevos casos relacionados con niñez y adolescencia, brindando además seguimiento a 60 casos previamente registrados. En materia de protección a mujeres, se recibieron 84 boletas de auxilio por violencia de género y se ingresaron 111 nuevos casos en el área de trabajo social. Asimismo, se ha brindado atención a grupos gerontológicos del cantón mediante actividades como rumbaterapia e hidroterapia, fomentando su bienestar físico y emocional. Paralelamente, se desarrollan talleres permanentes dirigidos a niños, niñas y jóvenes, en disciplinas como música, baloncesto, natación y fútbol, promoviendo la participación activa, el desarrollo de habilidades y la integración comunitaria.
Controlar, corregir y mejorar los servicios y las actividades de los servidores públicos municipales y de las instituciones públicas del cantón, mediante un sistema de gobernanza institucional incluyente, participativa y articulada con los diferentes organismos rectores y de control con el fin de garantizar una gestión transparente, ética y eficiente para el correcto servicio a la población del cantón.	Actualizar el reglamento interno para trabajadores sujetos al código de Trabajo del GADBAS. Sistema de evaluación periódica del desempeño de los servidores públicos municipales. Actualización del proyecto del estatuto orgánico por procesos del GADBAS. Restructuración del perfil y manual de puestos del GADBAS. Elaboración de reglamento interno de empleados sujetos a la LOSEP del GADBAS. Programas de capacitación continua al personal del GADBAS. Fortalecer el sistema de Registro de la Propiedad. Revisar de manera integral las tasas y contribuciones municipales.	37,50 %	La municipalidad se encuentra trabajando en la actualización del Reglamento Interno de Trabajadores, en coordinación con cada dirección para la asignación de responsabilidades al personal a su cargo, las cuales serán evaluadas a finales del presente año. No obstante, con la reciente reforma a la Ley Orgánica de Servicio Público (LOSEP), la Unidad de Talento Humano se mantiene a la espera de la nueva normativa que regirá el proceso de evaluación del desempeño. Paralelamente, se ha actualizado el Estatuto institucional, para lo cual la Unidad de Talento Humano mantuvo reuniones con todas las direcciones a fin de validar la información y ajustar la oferta de productos y servicios brindados a la ciudadanía, incorporando o retirando aquellos que correspondan. Cabe señalar que la Ley Orgánica de Servicio Público cuenta con su respectivo reglamento, el cual se aplica a los servidores sujetos al régimen LOSEP. En el ámbito de capacitación, la Contraloría General del Estado ofrece programas virtuales y presenciales gratuitos, a los que cada servidor puede acceder de acuerdo con sus necesidades de formación. Adicionalmente, se desarrolla la evaluación de sistemas para el Registro de la Propiedad, con el objetivo de contar con información precisa y oportuna que permita su actualización y modernización. La implementación de estos sistemas está prevista para el año 2025, contribuyendo a mejorar la eficiencia en la gestión registral y a fortalecer la transparencia institucional.
Gestionar y crear políticas públicas para promover y reactivar el sector agropecuario del cantón.	Fortalecer del poder asociativo cantonal y mejoramiento de las líneas de producción. Propuesta de Impulso al plan de desarrollo agropecuario cantonal. Programa de Innovación Agropecuaria. Programa de Fomento Producción Agropecuaria.	37,50 %	Se ejecutaron cuatro procesos de incentivos agropecuarios que incluyeron la entrega de 2.500 sacos de abono orgánico; insumos para biofábricas en beneficio de 55 productores; 6.000 plantas frutales distribuidas en las parroquias de Ulba y Río Negro; insumos destinados a 12 piscicultores; y la entrega de 520 gallinas ponedoras en las comunidades de Runtún e Illuchi, fortaleciendo así la producción agrícola, acuícola y avícola del cantón.
Constituir a Baños de Agua Santa como un destino turístico seguro y de calidad, una potencia termal que ofrece servicios adecuados, diferenciados y ecológicos; un territorio que preserva la riqueza cultural, la identidad y medio ambiente; un cantón ordenado de acuerdo a las potencialidades del territorio y requerimientos de la población; con movilidad sostenible y conectividad de vanguardia, con servicios públicos eficientes y efectivos, y promoviendo la inclusión y fortalecimiento del tejido social; acompañado de un gobierno municipal con una institucionalidad madura, capaz de responder a los desafíos de desarrollo en el territorio; y de esta manera reconstruir el cantón que todos los bañenos anhelamos.	Desarrollar un plan de movilidad sostenible para Baños de Agua Santa. Fortalecer las políticas de la Mancomunidad de Tránsito de Tungurahua en territorio. Revisar y mejorar de la vialidad del cantón. Actualizar del plan ambiental del cantón. Elaborar del plan de difusión turística internacional. Crear y ejecutar el plan de captación de recursos internacionales para temas de interés social: fauna urbana, promoción y difusión turística, salud, educación y seguridad ciudadana.	37,50 %	Se elaboró un plan de movilidad sostenible en coordinación con la Mancomunidad de Tránsito de Tungurahua, el cual se recibirá oficialmente en el año 2025, el mismo que permitirá implementar acciones que optimicen y mejoren la movilidad y el tránsito a nivel local. Se realizaron 14 proyectos a lo largo del 2024 en base a las actividades regularizadas con permisos ambientales luego de la firma del convenio con el H. Gobierno Provincial de Tungurahua, se continúa con la ejecución de los proyectos, fortaleciendo la cooperación interinstitucional y garantizando el cumplimiento de las competencias ambientales establecidas. Se ha realizado el anteproyecto de Repotenciación de las Termas Antiguas de la Virgen, a través de la dirección de Proyectos, misma que servirá para la difusión de las termas recreativas fase I, II, III, IV en los diferentes medios de comunicación escritos, televisivos, radios, plataformas digitales de tal manera que nuestros servicios alcancen a toda la población. Se realizaron 208 servicios terapéuticos a través de los convenios de FUVIRESE y 115 servicios por parte de Esperanza para Todos. Se pone en marcha el Proyecto para la atención de grupos prioritarios atendiendo así a 572 de las diferentes parroquias del cantón. Se da inicio en el 2024 para la adquisición de alarmas comunitarias para garantizar la seguridad ciudadana.
Incrementar la proyección turística de calidad del cantón, diversificando los servicios, usos y actividades de servicio turístico de acuerdo a los requerimientos y necesidades de quienes nos visitan, vinculando de manera directa a los emprendedores e inversionistas privados con la comunidad para conseguir resultados en beneficios de la población bañena.	Desarrollar capacitaciones y mesas de trabajo con los diferentes segmentos que desarrollan turismo en el cantón. Coordinación directa con la Policía Nacional Comunitaria de Turismo, para el desarrollo de operativos y control y regulación. Planificar las capacitaciones para los diferentes segmentos turísticos con los que cuenta la ciudad.	37,50 %	Se han presentado propuestas para su consideración en el marco de las reformas a las ordenanzas municipales, con el objetivo de fortalecer la normativa local. Asimismo, se ha mantenido una coordinación directa con el Ministerio de Turismo Zonal 6, participando en ferias a nivel nacional para la promoción de diversos emprendimientos turísticos. En materia de control, se han ejecutado 54 operativos orientados a garantizar el cumplimiento de la normativa turística vigente. Paralelamente, se han desarrollado capacitaciones y charlas sobre Gestión Pública y Planificación Turística, alcanzando a un total de 580 participantes. Como resultado de estas acciones, se ha registrado un incremento del 12,38% en la generación de registros de Licencias Únicas Anuales de Funcionamiento (LUAF), fortaleciendo la formalización y regulación del sector turístico.

<p>Proyectar a Baños de Agua Santa como un territorio para la conservación de espacios naturales, parques nacionales y zonas de protección; controlando el manejo adecuado de cuencas hídricas, de los ecosistemas y las actividades productivas, de manera efectiva y sostenible.</p>	<p>Implementar un Programa de Prevención de Contaminación que promueva prácticas sostenibles y medidas preventivas en el cantón, con el fin de reducir los impactos negativos en el medio ambiente y salvaguardar la salud pública, mediante la sensibilización, la capacitación y la aplicación de tecnologías limpias en las actividades industriales, comerciales y residenciales. Crear y ejecutar el plan de mantenimiento y mejoramiento de áreas verdes y comunales del cantón. Realizar el plan de manejo de las cuencas hídricas del cantón.</p>	<p>37,50 %</p>	<p>Durante el año 2024 se ejecutaron 14 proyectos en el marco de las actividades regularizadas con ejes ambientales, tras la firma del convenio con el Honorable Gobierno Provincial de Tungurahua. La Unidad de Saneamiento Ambiental desarrolló labores de limpieza y acondicionamiento de áreas verdes, parques, avenidas, canchas y senderos; gestionó el arbolado urbano mediante poda y mantenimiento; y llevó a cabo la reforestación del sendero hacia la Piedra de la Luz. Asimismo, se garantizó que las actividades de limpieza de cuerpos hídricos y el manejo de descargas provenientes de lavadoras y lubricadoras se mantuvieran regularizadas conforme a la normativa legal vigente, a través de la cooperación interinstitucional con el Gobierno Provincial de Tungurahua.</p>
<p>Mejorar los servicios públicos y la seguridad mediante la generación de políticas públicas efectivas en coordinación con la ciudadanía, para recuperar el cantón de paz que es Baños de Agua Santa.</p>	<p>Se desarrollarán e implementarán políticas públicas de seguridad ciudadana en estrecha colaboración con la comunidad. Esto incluirá la creación de programas de prevención, coordinar y fortalecer la relación entre la policía y la comunidad, la instalación de sistemas de vigilancia y monitoreo, establecer espacios permanentes de diálogo y participación ciudadana donde los residentes puedan expresar sus preocupaciones. Regular, manejar y ampliar de los servicios del cementerio municipal. Elaboración del plan de mantenimiento de espacios públicos no contemplados.</p>	<p>37,50 %</p>	<p>Se ha aplicado la normativa local para la conservación de los bienes de uso público, ejecutando mingas comunitarias por sectores en áreas comunes y conformando la mesa técnica de seguridad. Asimismo, se han realizado labores de adecentamiento, limpieza y control de los espacios públicos, así como acciones para la recuperación de cartera vencida por la ocupación de puestos, locales y cubículos en dichos espacios. La Dirección de Proyectos lleva a cabo el proyecto de adecuación de los servicios higiénicos y la ampliación del cementerio, que contempla la habilitación de 163 lotes para venta y 227 lotes municipales destinados al beneficio de personas de escasos recursos, además de la construcción de un columbario. Este proceso constructivo se desarrollará de forma progresiva durante el periodo 2024-2025, garantizando la planificación y ejecución de cada etapa conforme a los lineamientos establecidos.</p>
<p>Consolidar el equilibrio en el desarrollo territorial, solucionando las necesidades básicas insatisfechas, con un crecimiento ordenado y coherente con las capacidades y potencialidades del suelo, con un enfoque de sustentabilidad ambiental eficiente y disminuyendo los impactos ambientales, sociales, naturales y antrópicos dentro del territorio cantonal.</p>	<p>Elaborar y gestionar recursos para la implementación de equipamientos urbanos que mejoren la economía y la calidad de vida de la población. Planificar y alcanzar la cobertura lógica ideal de abastecimiento de servicios públicos a toda la población. Proyectar, en base a las exigencias legales y técnicas, la creación del catastro gráfico urbano y rural de Baños de Agua Santa. Socializar y Actualizar del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y Plan de Uso y Gestión de Suelo de Baños de Agua Santa.</p>	<p>37,50 %</p>	<p>La Dirección de Proyectos desarrolla actualmente diversas propuestas de intervención en bienes de uso público y ha ejecutado obras de infraestructura vial en los sectores de la Zona Centro, Juive Chico, Ulba, Río Verde, Lligua, Barrío Santa Ana, Illuchi Bajo, El Tablón, Pondoá y La Mascota. Asimismo, se ha efectuado el mantenimiento de infraestructuras como el Parque Juan Montalvo y Buen Vivir, la Plaza Cultural y Deportiva 5 de Junio; la construcción de camerinos, baterías sanitarias, bar y cerramiento en el Estadio de Juive Chico; la instalación de mobiliario en la Biblioteca Municipal ?Profesor León María Viera?; así como la recuperación y repotenciación de los senderos del cantón. En el ámbito de agua potable y saneamiento, se ha contratado el análisis físico-químico y bacteriológico de agua de las redes de distribución; la construcción de alcantarillado en el sector Tras el Guayabal?San Vicente; la elaboración de estudios y diseños definitivos para la red de alcantarillado sanitario y descarga de aguas lluvias en la comunidad de Juive Grande; así como la adquisición de materiales para casos de emergencia en la comunidad El Placer y en Baños de Agua Santa debido a roturas y taponamientos de tuberías de agua potable y alcantarillado. También se ha adquirido material para la construcción del alcantarillado en La Ciénega y se ha contratado el servicio de recarga de cloro gas para cilindros de 68 kg. En materia de planificación territorial, se ejecuta el proceso de contratación para la actualización del PDOT y PUGS, cuyo resultado se prevé recibir en 2025, una vez aprobada y vigente la ordenanza correspondiente. La Dirección de Planificación ha desarrollado mesas de trabajo, procesos de socialización en parroquias y talleres con diversos actores, con el fin de recopilar información para la actualización del PDOT.</p>

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AREA	FINANCIERA	\$333.140,19	\$261.298,26	78,43 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	\$1.153.153,96	\$996.392,55	86,41 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>

AREA	POLICÍA JUSTICIA Y VIGILANCIA	\$561.997,75	\$345.717,76	61,52 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	ADMINISTRATIVA	\$952.036,79	\$769.111,66	80,79 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	\$112.552,61	\$62.937,82	55,92 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL	\$404.102,06	\$352.070,42	87,12 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	PLANIFICACIÓN	\$721.526,20	\$252.504,11	35,00 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	TURISMO	\$588.124,19	\$457.125,89	77,73 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	SANEAMIENTO	\$2.186.666,77	\$596.213,24	27,27 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	AGUA POTABLE	\$857.863,53	\$283.141,60	33,01 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	ALCANTARILLADO	\$261.058,12	\$93.767,17	35,92 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	OBRAS PÚBLICAS	\$7.016.350,68	\$1.913.384,98	27,27 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	BALNEARIOS	\$1.411.560,13	\$929.768,62	65,87 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AREA	DEUDA	\$2.020.146,32	\$1.839.597,32	91,06 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$18.580.279,30	\$9.153.031,40	49,26 %	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$18.580.279,30	\$4.580.746,88	\$3.939.349,58	\$11.375.107,56	\$3.649.572,86	40,84 %

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$18580279,30	\$4186695,65	22,53 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PRESUPUESTO_PARTICIPATIVO_VERIFICABLE.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PRESUPUESTO_PARTICIPATIVO_VERIFICABLE.pdf</a>

**FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	SI	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Proceso_presupuestario_participativo_gadbas.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Proceso_presupuestario_participativo_gadbas.pdf</a>
--	----	---	----	---

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ADMINISTRATIVA	\$952036,79	769111,66	76-100	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA ADMINISTRATIVO, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 80,79%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
ADMINISTRACION GENERAL	\$1153153,96	996392,55	76-100	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 86,41%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
FINANCIERA	\$333140,19	261298,26	76-100	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA FINANCIERO, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 78,43%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
POLICIA JUSTICIA Y VIGILANCIA	\$561997,75	345717,76	51-75	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE POLICIA, JUSTICIA Y VIGILANCIA, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 61,52%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	\$112552,61	62937,82	51-75	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 55,92%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
UNIDAD DE GESTION SOCIAL	\$404102,06	352070,42	76-100	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 87,12%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
PLANIFICACION	\$721526,20	252504,11	25-50	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE PLANIFICACIÓN, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 35,00%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
TURISMO	\$588124,19	457125,89	76-100	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE TURISMO, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 77,73%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
AGUA POTABLE	\$857863,53	283141,60	25-50	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE AGUA POTABLE, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 33,01%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
ALCANTARILLADO	\$261058,12	93767,17	25-50	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE ALCANTARILLADO, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 35,92%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>

OBRAS PUBLICAS	\$7016350,68	1913384,98	25-50	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE OBRAS PÚBLICAS, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 27,27%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
BALNEARIOS	\$1411560,13	929768,62	51-75	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA BALNEARIOS, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 65,87%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>
SANEAMIENTO	\$2186666,77	596213,24	25-50	DE ACUERDO CON LOS PROYECTOS EJECUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE SANEAMIENTO, SE REGISTRA UN AVANCE DEL 27,27%, EL CUAL PUEDE SER VERIFICADO A TRAVÉS DEL ENLACE DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/INFORME_DE_LIQUIDACION_PRESUPUESTARIA_BANOS_DE_AGUA_SANTA_2024.pdf</a>

**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN
		FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL		27/10/2024
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	NO APLICA

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO**

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	11	Personas adultas Mayores	2
SI	11	Niñas, niños y adolescentes	1
SI	11	Jóvenes	1
SI	11	Mujeres Embarazadas	1
SI	11	Personas con Discapacidad	1
SI	11	Movilidad Humana	1
SI	11	Personas con Enfermedades Catastróficas	1
SI	11	Personas en Situación de Riesgos	1
SI	11	Víctima de violencia Doméstica y Sexual	1
SI	11	Maltrato Infantil	1

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	ORDENANZA DE DISCAPACIDADES Y ORDENANZA DE EXENCIÓN DE IMPUESTOS Y TASAS MUNICIPALES	RECONOCIMIENTO DE DERECHOS A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	ESTAS ORDENANZAS PROMUEVEN LA INCLUSIÓN Y EL ACCESO EQUITATIVO A BENEFICIOS MUNICIPALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, CONTRIBUYENDO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD AL GARANTIZAR SUS DERECHOS Y FOMENTAR SU PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA SOCIEDAD.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

ENFOQUE DE GENERO:

FORMULARIO	FECHA DE CARGA	CÓDIGO EN REPOSITORIO
✓ Documento cargado	14/08/2025 17:44:18	16819_enfoque_genero-2025_8_14-17_44_57.pdf

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/La-ordenanza-que-conforma-y-regula-el-funcionamiento-del-sistema-de-participacion-ciudadana-y-control-social-del-Gobierno-Autonomo-Descentralizado-Municipal.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/La-ordenanza-que-conforma-y-regula-el-funcionamiento-del-sistema-de-participacion-ciudadana-y-control-social-del-Gobierno-Autonomo-Descentralizado-Municipal.pdf</a>
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/La-ordenanza-que-conforma-y-regula-el-funcionamiento-del-sistema-de-participacion-ciudadana-y-control-social-del-Gobierno-Autonomo-Descentralizado-Municipal.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/La-ordenanza-que-conforma-y-regula-el-funcionamiento-del-sistema-de-participacion-ciudadana-y-control-social-del-Gobierno-Autonomo-Descentralizado-Municipal.pdf</a>
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/ordenanzas/">https://www.municipiobanos.gob.ec/ordenanzas/</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/ordenanzas/">https://www.municipiobanos.gob.ec/ordenanzas/</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Proceso_presupuestario_participativo_gadbas.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Proceso_presupuestario_participativo_gadbas.pdf</a>

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN

Se cuenta con un sistema de participación ciudadana en funcionamiento, conforme al Art. 304 del COOTAD, respaldado por una ordenanza específica vigente desde 2019 que norma e institucionaliza los procesos participativos en el territorio. Desde la vigencia de la ordenanza en 2019, se ha fortalecido el sistema de participación ciudadana, institucionalizando los procesos, promoviendo la inclusión en la toma de decisiones y mejorando la relación entre el gobierno local y la ciudadanía. La vigencia de la ordenanza es desde el 2019. Se socializó de manera oportuna, para obtener una mayor conciencia y participación de la comunidad en los diferentes procesos determinados por ley. Se realizaron todos los procesos establecidos por ley para la participación de la ciudadanía y para dar acompañamiento en la elaboración del presupuesto participativo.

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	1	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	Se fortalecieron el diálogo entre la administración y la comunidad, incorporando propuestas ciudadanas en la planificación y priorización de proyectos.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/transparencia-2024/">https://www.municipiobanos.gob.ec/transparencia-2024/</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	1	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	Espacios de diálogo directo con la ciudadanía, permitiendo identificar y atender de manera oportuna y eficaz las problemáticas presentadas. Estos encuentros facilitaron la coordinación interinstitucional, el seguimiento de compromisos y la implementación de soluciones concretas, fortaleciendo la confianza ciudadana y la gestión participativa.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/transparencia-2024/">https://www.municipiobanos.gob.ec/transparencia-2024/</a>
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0			NO APLICA

SILLA VACÍA	SI	1	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	Incorporar de forma directa la visión y propuestas de la ciudadanía en las decisiones del GADBAS, fortaleciendo la transparencia y la corresponsabilidad en la gestión pública.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/La-ordenanza-que-conforma-y-regula-el-funcionamiento-del-sistema-de-participacion-ciudadana-y-control-social-del-Gobierno-Autonomo-Descentralizado-Municipal.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/La-ordenanza-que-conforma-y-regula-el-funcionamiento-del-sistema-de-participacion-ciudadana-y-control-social-del-Gobierno-Autonomo-Descentralizado-Municipal.pdf</a>
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	SI	1	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	Brindar soluciones a las problemáticas planteadas por los actores de participación, atendiendo sus peticiones de manera oportuna y eficaz.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/La-ordenanza-que-conforma-y-regula-el-funcionamiento-del-sistema-de-participacion-ciudadana-y-control-social-del-Gobierno-Autonomo-Descentralizado-Municipal.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/La-ordenanza-que-conforma-y-regula-el-funcionamiento-del-sistema-de-participacion-ciudadana-y-control-social-del-Gobierno-Autonomo-Descentralizado-Municipal.pdf</a>

**ASAMBLEA CIUDADANA:**

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	PIEDAD VARGAS	SI	CONOCIMIENTO DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO Y LA APROBACIÓN DE LAS PRIORIDADES DE INVERSIÓN DE LA PROFORMA DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO	APROBACIÓN FAVORABLE CON LAS PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEFINIDAS EN EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO.
		EMAIL	lachimeneasantamari@yahoo.es				
		TELEFONO					

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	SI	1	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Proceso_presupuestario_participativo_gadbass.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Proceso_presupuestario_participativo_gadbass.pdf</a>

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/PRÉGUNTAS_DE_LA_CIUDADANIA_RENDICIO_N_DE_CUENTAS_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/PRÉGUNTAS_DE_LA_CIUDADANIA_RENDICIO_N_DE_CUENTAS_2024.pdf</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	El GAD presentará el respectivo apoyo logístico.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/Hoja_de_ruta_rendicion_de_cuentas_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/Hoja_de_ruta_rendicion_de_cuentas_2024.pdf</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Por disposición del Señor Alcalde se conforma el equipo técnico y la asamblea Cantonal de Participación Ciudadana, conforme a lo establecido en la respectiva ordenanza.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/DELEGACIÓN_PARA_PROCESO_DE_RENDICION_DE_CUENTAS_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/DELEGACIÓN_PARA_PROCESO_DE_RENDICION_DE_CUENTAS_2024.pdf</a>	

**FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	La máxima autoridad solicitó a los diferentes direcciones y jefaturas los informes de sus actividades realizadas en el año 2024, las cuales fueron procesadas y emitidas a través de un archivo general.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/SOLICITUD-DE-INFORME-PARA-PROCESO-RENDICION-DE-CUENTAS-2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/SOLICITUD-DE-INFORME-PARA-PROCESO-RENDICION-DE-CUENTAS-2024.pdf</a>	Conforme consta en memorando Nro. GADBAS-2025-1414-M
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Se recopila la información correspondiente de cada una de las direcciones y jefaturas del GAD, para consolidar la información y elaborar un informe preliminar. Que se publicará en la pagina web institucional.	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/INFORME_INSTITUCIONAL_RENDICION_DE_CUENTAS_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/INFORME_INSTITUCIONAL_RENDICION_DE_CUENTAS_2024.pdf</a>	INFORME INSTITUCIONAL PUBLICADO 10 E JUNIO DE 2025

3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Según la información requerida en el formulario se solicita a cada una de las unidades poseedoras de la información.	<a href="https://www.municipiobanos.gov.ec/wp-content/uploads/2025/06/DELEGACION_PARA_PROCESO_DE_RENDICION_DE_CUENTAS_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gov.ec/wp-content/uploads/2025/06/DELEGACION_PARA_PROCESO_DE_RENDICION_DE_CUENTAS_2024.pdf</a>	Se remite Formulario PRELIMINAR.
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Una vez completada la información y consolidada se pone en conocimiento de la máxima autoridad para la respectiva aprobación	<a href="https://www.municipiobanos.gov.ec/wp-content/uploads/2025/08/ENTREGA_FORMULARIO_E_INFORME_PARTICIPACION_ASAMBLEA_CIUADADANA.pdf">https://www.municipiobanos.gov.ec/wp-content/uploads/2025/08/ENTREGA_FORMULARIO_E_INFORME_PARTICIPACION_ASAMBLEA_CIUADADANA.pdf</a>	La máxima Autoridad autoriza y aprueba la documentación.
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MÁS DÍAS	<a href="https://www.municipiobanos.gov.ec/wp-content/uploads/2025/08/ENTREGA_FORMULARIO_E_INFORME_PARTICIPACION_ASAMBLEA_CIUADADANA.pdf">https://www.municipiobanos.gov.ec/wp-content/uploads/2025/08/ENTREGA_FORMULARIO_E_INFORME_PARTICIPACION_ASAMBLEA_CIUADADANA.pdf</a>	Se remite documentación.

**FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	<a href="https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/122-informe-rendicion-de-cuentas">https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/122-informe-rendicion-de-cuentas</a>	Se llevaron a cabo reuniones informativas y se distribuyeron boletines electrónicos a los suscriptores y partes interesadas.
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales identificados en el mapeo de actores entregado por la Asamblea Ciudadana. Se enviaron invitaciones formales a todos los actores sociales relevantes, asegurando su participación activa en el proceso.	<a href="https://www.municipiobanos.gov.ec/invitacion/">https://www.municipiobanos.gov.ec/invitacion/</a>	La entidad organizó la deliberación pública, facilitando un espacio inclusivo y transparente para la discusión y evaluación del informe. Además, se habilitaron canales de comunicación para recibir comentarios y sugerencias de estos actores sociales.
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial y, adicionalmente, se retransmitió en vivo a través de plataformas interactivas.	<a href="https://www.municipiobanos.gov.ec/rendicion2024/">https://www.municipiobanos.gov.ec/rendicion2024/</a>	Los asistentes participaron en las sesiones presenciales organizadas en un lugar accesible y adecuado para el evento. Simultáneamente, se habilitaron transmisiones en vivo a través de diversas plataformas digitales, permitiendo la participación remota de aquellos que no pudieron asistir en persona. Estas plataformas interactivas permitieron a los participantes en línea hacer preguntas y comentarios en tiempo real, asegurando una deliberación inclusiva y amplia.
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	NO		NO APLICA	S/N
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Una vez que la Asamblea Ciudadana presentó sus opiniones, la máxima autoridad de la entidad procedió a exponer su informe de rendición de cuentas, mismo que se publicó en la página institucional, de acuerdo al cumplimiento de las obligaciones.	<a href="https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/123-informe-rendicio-de-cuentas-concejales-del-canton">https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/123-informe-rendicio-de-cuentas-concejales-del-canton</a>	Este informe detalló el cumplimiento del plan presentado al organismo competente ( CNE ), el cumplimiento de la obligaciones y las actividades, durante el período correspondiente.
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	Durante este evento de deliberación pública, se abordaron las acciones tomadas en respuesta a las necesidades de la comunidad, los avances logrados, y los planes futuros para mejorar los servicios y proyectos de la entidad.	<a href="https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/123-informe-rendicio-de-cuentas-concejales-del-canton">https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/123-informe-rendicio-de-cuentas-concejales-del-canton</a>	Se realizó una consulta previa a la ciudadanía el 15 de marzo del 2024, para recoger todas las preguntas. Además, se reafirmó el compromiso de la entidad con la transparencia y la participación ciudadana.
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	<a href="https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/123-informe-rendicio-de-cuentas-concejales-del-canton">https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/123-informe-rendicio-de-cuentas-concejales-del-canton</a>	S/N
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	<a href="https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/123-informe-rendicio-de-cuentas-concejales-del-canton">https://municipiobanos.gov.ec/banos/index.php/es/component/k2/item/123-informe-rendicio-de-cuentas-concejales-del-canton</a>	S/N
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	NO APLICA	<a href="https://www.municipiobanos.gov.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA_DE_CONSTANCIA_ASISTENCIA_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gov.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA_DE_CONSTANCIA_ASISTENCIA_2024.pdf</a>	No hubo sugerencias.

**FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	S/N	NO APLICA	S/N
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO	S/N	NO APLICA	S/N

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
10/07/2025	200	117	83	0	0	200	0	0	0

**DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA**

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	NO	http://

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
En el proceso participativo de rendición de cuentas, se realizó una consulta ciudadana mediante la cual se recopilieron preguntas e inquietudes sobre temas de interés público, respecto de los cuales esta administración debía informar y rendir cuentas. En total, se registraron 32 preguntas, las cuales fueron atendidas y respondidas oportunamente por la institución, asegurando transparencia y compromiso con la ciudadanía. Dichas preguntas fueron canalizadas y suscritas por el Coordinador de los representantes ciudadanos de la Asamblea de Participación Ciudadana Cantonal, lo que respalda la legitimidad del proceso y evidencia la participación activa de la sociedad civil en los asuntos públicos del cantón. Cabe señalar que, durante la deliberación pública, no se recibieron sugerencias ni recomendaciones adicionales de los asistentes.	Cada una de las preguntas fue atendida de manera oportuna dentro del proceso correspondiente, y sus respuestas se encuentran disponibles en el medio de verificación, permitiendo a la ciudadanía su conocimiento, análisis y seguimiento, garantizando así la transparencia y el adecuado cumplimiento del proceso de rendición de cuentas.	100,00 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/CONTESTACION-PREGUNTAS-CIUDADANIA-2025.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/CONTESTACION-PREGUNTAS-CIUDADANIA-2025.pdf</a>

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	3,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Difusion_y_comunicacion_radio_gadbas.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Difusion_y_comunicacion_radio_gadbas.pdf</a>			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	1,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Difusion_y_comunicacion_television_gadbas.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Difusion_y_comunicacion_television_gadbas.pdf</a>			
Medios digitales	1,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Difusion_y_comunicacion_medios_digitaes_gadbas.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/Difusion_y_comunicacion_medios_digitaes_gadbas.pdf</a>			

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/transparencia-2024/">https://www.municipiobanos.gob.ec/transparencia-2024/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/">https://www.municipiobanos.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2024/</a>

**ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:**

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONSTRUCCIÓN DE CAMIERINOS Y BATERÍAS SANITARIAS EN EL ESTADIO DEPORTIVO DE JUIVE CHICO.	\$48.955,14	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=PvcaD6r60szGIJqsWlqPK2VDhEQdjafidwEzLPQaLqQ">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=PvcaD6r60szGIJqsWlqPK2VDhEQdjafidwEzLPQaLqQ</a>
CONSTRUCCIÓN DE UN PUENTE VEHICULAR EN HORMIGÓN ARMADO DE 14M DE LONGITUD, SOBRE EL RÍO SANGÜCHE EN LA PARROQUIA LLIGUA.	\$170.416,20	EN EJECUCIÓN	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=E6ft2BqldKLNaaVseV5jcwvldzxZkppZDAjlu9xcw">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=E6ft2BqldKLNaaVseV5jcwvldzxZkppZDAjlu9xcw</a>
CONSTRUCCIÓN DE UNA ALCANTARILLA TIPO MULTIPLACA Y MANTENIMIENTO DE CAUCES NATURALES, AFECTADOS POR LA ÉPOCA INVERNAL.	\$241.708,44	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EE/informacionResolucion.cpe?idRes=10417">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EE/informacionResolucion.cpe?idRes=10417</a>
CONSTRUCCIÓN E INSTALACIONES DE MOBILIARIO PARA LA BIBLIOTECA MUNICIPAL PROFESOR LEON MARIA VIEIRA.	\$12.198,55	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=dxFUiuYgbsBXSIXq9RTOks6N6IEgMySxwL1JgT_w6Q">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=dxFUiuYgbsBXSIXq9RTOks6N6IEgMySxwL1JgT_w6Q</a>
CONTRATACIÓN DE MAQUINARIA PRIVADA PARA ATENDER LOS SECTORES CON MAYOR AFECTACIÓN POR LA EMERGENCIA INVERNAL DE 16 DE JUNIO DE 2024, EN LAS PARROQUIAS DEL CANTÓN BAÑOS DE AGUA SANTA.	\$50.084,16	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EE/informacionResolucion.cpe?idRes=10417">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EE/informacionResolucion.cpe?idRes=10417</a>
CONTRATACIÓN PARA LA ADECUACIÓN DE UN ESTRIBO EN EL RÍO CORAZÓN SECTOR RÍO BLANCO, PARA LA INSTALACIÓN DE UN PUENTE TIPO BAILEY.	\$5.996,00	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
CONTRATACIÓN POR EMERGENCIA PARA LA INTERVENCIÓN EN LAS VÍAS EN MAL ESTADO EN LOS SECTORES DE SANTA INÉS, SAN JUAN, SAN FRANCISCO, RÍO NEGRO (CENTRO) Y EN EL SISTEMA DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE DEL SECTOR SAN FRANCISCO.	\$199.165,15	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EE/informacionResolucion.cpe?idRes=10417">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EE/informacionResolucion.cpe?idRes=10417</a>
INSTALACIÓN DE CÉSPED NATURAL Y MANTENIMIENTO DE LOS CAMERINOS DEL ESTADIO DE LA COMUNIDAD DE RUNTUN DEL CANTÓN BAÑOS DE AGUA SANTA.	\$53.736,11	EN EJECUCIÓN	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Fxjd7oL9eDvZocQzVqS-JzzJZlh_QukehJ8PxiQmA">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Fxjd7oL9eDvZocQzVqS-JzzJZlh_QukehJ8PxiQmA</a>

MANTENIMIENTO DE ADOQUINADO EN LA PARROQUIA DE ULBA (1ra. ETAPA).	\$80.444,85	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=cK3DeDY8f7vKTFqU3XKbwp7mZp3DYzcRRFWLzRm63DU">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=cK3DeDY8f7vKTFqU3XKbwp7mZp3DYzcRRFWLzRm63DU</a> ,
MANTENIMIENTO DE LA PLAZA CULTURAL Y DEPORTIVA 5 DE JUNIO.	\$198.909,70	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=krMDo4BiRqplh9tGZvk-kn4n4JGqr7gEIMJSEob2O0">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=krMDo4BiRqplh9tGZvk-kn4n4JGqr7gEIMJSEob2O0</a> ,
MANTENIMIENTO DEL PARQUE INFANTIL JUAN MONTALVO Y PARQUE DEL BUEN VIVIR CANTÓN BAÑOS DE AGUA SANTA.	\$159.748,45	EN EJECUCIÓN	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Hjjv6kBuqngCRW1uLuv-Ah5liG4knQMMCD7NK2IFZk">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Hjjv6kBuqngCRW1uLuv-Ah5liG4knQMMCD7NK2IFZk</a> ,
REPARACIÓN DE LA BASE DE LA VÍA EN LA ENTRADA A LA COMUNIDAD DE JUIVE CHICO, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE UN MURO DE CONTENCIÓN.	\$5.290,58	TERMINADA	EJECUCIÓN DE CONTRATO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfirma.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfirma.cpe#</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	187	\$174.466,03	187	\$174.466,03	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
COTIZACIÓN	0	\$0,00	0	\$0,00	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
ÍNFIMA CUANTÍA	99	\$358.600,04	99	\$358.600,04	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
MENOR CUANTÍA OBRAS	9	\$958.428,88	9	\$958.428,88	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
LICITACIÓN	1	\$93.481,95	0	\$0,00	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
CONSULTORÍA	1	\$115.618,47	0	\$0,00	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	2	\$46.200,00	0	\$0,00	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	11	\$478.530,23	11	\$478.530,23	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
CONTRATACIÓN DIRECTA	1	\$15.600,00	0	\$0,00	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>
FERIA INCLUSIVA	1	\$23.798,64	0	\$0,00	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PROCESOS_DE_CONTRATACION_2024.pdf</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
EXPROPIACIONES	SI	\$106.525,29	<a href="https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/05/res_adm_gadbas-a-2025-036_expropiacion_predio_nio_negro_reubicacion.pdf">https://www.municipiobanos.gob.ec/wp-content/uploads/2025/05/res_adm_gadbas-a-2025-036_expropiacion_predio_nio_negro_reubicacion.pdf</a>

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA